

# Statut

## Polskie Stowarzyszenie Terapeutów Bobath

### Rozdział I

#### Postanowienia ogólne

##### § 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: Polskie Stowarzyszenie Terapeutów Bobath, zwane dalej Stowarzyszeniem
2. Stowarzyszenie zrzesza osoby fizyczne i prawne dla realizacji celów określonych w niniejszym statucie.
3. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów:
  - ustawy prawo o stowarzyszeniach z dnia 7 kwietnia 1989r. (tj. Dz.U.2017.210, z późn. zm.)
  - ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 1817, z późn. zm.)
  - niniejszego Statutu.

##### § 2

1. Stowarzyszenie jest oficjalnym Polskim organem szkolącym i doszkalcącym terapeutów Koncepcji Bobath uznawanym przez International Bobath Instructor Training Association (IBITA).
2. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji, w których członkostwo uzasadnione jest realizacją celów statutowych.
3. O przystąpieniu bądź wystąpieniu z organizacji, o których mowa w ust. 2 oraz o zakresie w jakim Zarząd Stowarzyszenia reprezentuje Stowarzyszenie w tych organizacjach, decyduje Walne Zebranie Stowarzyszenia w drodze uchwały.
4. Siedzibą władz Stowarzyszenia jest miasto Opole. Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie prowadzi działalność na terenie całej Polski oraz poza jej granicami, na terenie innych państw, z poszanowaniem tamtejszego prawa.
5. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków, a do prowadzenia swoich spraw może zatrudniać pracowników.

### § 3

1. Stowarzyszenie może używać pieczęci, oznak i symboli zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Zasady używania pieczęci, oznak i symboli oraz wydawania legitymacji członkowskich określa Zarząd Stowarzyszenia w drodze uchwały.

## Rozdział II

### Cele i sposoby ich realizacji

#### § 4

##### Cele stowarzyszenia:

1. Prowadzenie i rozwijanie działalności oraz popularyzowanie wiedzy związanej z badaniem i terapią pacjentów z uszkodzeniami centralnego układu nerwowego wg. Koncepcji Bobath .
2. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych terapeutów w zakresie Koncepcji Bobath.
3. Utrzymywanie bezpośredniego kontaktu z innymi stowarzyszeniami i powiązаныmi instytucjami związanymi z Koncepcją Bobath.
4. Prowadzenie działalności edukacyjnej, społecznej i promocji zwłaszcza dot. Opola i Województwa Opolskiego.
5. Tworzenie systemu informacji (baza i bank danych) związanych z tematyką rehabilitacji neurologicznej.
6. Aranżowanie i wspieranie inicjatyw społecznych związanych z ochroną zdrowia,

#### § 5

##### Sposoby działania:

Dla osiągnięcia swych celów Stowarzyszenie:

1. Organizuje kongresy, zjazdy lub inne spotkania naukowe i dydaktyczne **i popularyzatorskie**
2. Czuwa nad zapewnieniem warunków zgodnych z wymogami IBITA w kwestii organizacji kursów i szkoleń z zakresu Koncepcji Bobath
3. Prowadzi działalność wydawniczą w postaci książek, czasopism, broszur lub innych materiałów naukowych **i popularyzatorskich** propagujących Koncepcję Bobath,
4. Prowadzi działalność promocyjną i popularyzacyjną Koncepcji Bobath wśród studentów i absolwentów nauk medycznych i fizjoterapii, w szczególności poprzez organizowanie konkursów i przyznawanie nagród dla wyróżniających się prac z zakresu terapii Koncepcją Bobath,

5. Podejmuje inne prace i przedsięwzięcia zmierzające do podniesienia wiedzy na terenie naszego kraju z zakresu Koncepcji Bobath a także do implikacji światowego dorobku w tej dziedzinie do polskiej myśli fizjoterapeutycznej.

## § 6

Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą wyłącznie w celu realizacji celów wymienionych w § 4 i w zakresie poruszonym w § 5.

## Rozdział III.

### Członkowie, ich prawa i obowiązki.

## § 7

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba prawna może być jedynie wspierającym członkiem Stowarzyszenia.

## § 8

### Formy członkostwa w Stowarzyszeniu:

1. **Członkowie zwyczajni** - osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, nie pozbawiona praw publicznych, akceptująca cele statutowe Stowarzyszenia i będąca absolwentem kursu podstawowego Koncepcji Bobath akredytowanego przez IBITA.
2. **Członkowie juniorzy** - osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, nie pozbawiona praw publicznych, akceptująca cele statutowe Stowarzyszenia i **nie będąca absolwentem** kursu podstawowego Koncepcji Bobath akredytowanego przez IBITA.
3. **Członkowie wspierający** - osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych, lub osoba prawna zainteresowana działalnością Stowarzyszenia i akceptująca statutowe cele Stowarzyszenia,
4. **Członkowie honorowi** - osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

## § 9

### Nabycie, zawieszenie i ustanie członkostwa w Stowarzyszeniu.

1. **Członkowie zwyczajni** przyjmowani są do Stowarzyszenia po łącznym spełnieniu warunków:
  - a) złożeniu kopii potwierdzenia opłacenia składki rocznej

- b) złożeniu kopii potwierdzenia uzyskania prawa wykonywania zawodu fizjoterapeuty,
- c) złożeniu do Zarządu Stowarzyszenia deklaracji członkowskiej, której wzór i formę złożenia ustala Zarząd Stowarzyszenia,
- d) złożeniu do Zarządu Stowarzyszenia kopii ukończenia kursu podstawowego Koncepcji Bobath akredytowanego przez IBITA wraz z zdanym egzaminem.

Data uzyskania członkostwa jest data złożenia kompletnych dokumentów do biura Stowarzyszenia.

**2. Członkowie juniorzy** przyjmowani są do Stowarzyszenia po łącznym spełnieniu warunków:

- a) złożeniu kopii potwierdzenia opłacenia składki rocznej
- b) złożeniu kopii potwierdzenia uzyskania prawa wykonywania zawodu fizjoterapeuty,
- c) złożeniu do Zarządu Stowarzyszenia deklaracji członkowskiej, której wzór i formę złożenia ustala Zarząd Stowarzyszenia,

Data uzyskania członkostwa jest data złożenia kompletnych dokumentów do biura Stowarzyszenia.

3. O ile zachodzą przesłanki przemawiające za nieprzyjęciem w poczet członków Stowarzyszenia osoby fizycznej, decyzję w tej sprawie podejmuje Zarząd. Wniosek w tej sprawie, ze wskazaniem przesłanek, może być złożony przez członka Stowarzyszenia do Zarządu Stowarzyszenia lub do Komisji Rewizyjnej lub z sali w trakcie obrad Walnego Zebrania Członków lub przez Zarząd. Do czasu podjęcia decyzji o nieprzyjęciu przez **Zarząd** nowo przyjęty członek może zostać przez Zarząd zawieszony w prawach członkowskich.

4. Nadanie godności **członka honorowego** następuje uchwałą Walnego Zebrania Członków na wniosek złożony przez członka Stowarzyszenia do Zarządu Stowarzyszenia lub z sali, w trakcie obrad Walnego Zebrania Członków. Członek honorowy posiada wszystkie prawa członka zwyczajnego, a ponadto jest zwolniony z obowiązku płacenia składek członkowskich.

5. **Członkiem wspierającym** na podstawie decyzji Zarządu, zostaje osoba fizyczna lub prawna po złożeniu do Zarządu deklaracji członkowskiej, której wzór ustala Zarząd. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu poprzez swojego przedstawiciela. Data uzyskania członkostwa wspierającego jest data podjęcia przez Zarząd decyzji w sprawie przyjęcia osoby lub podmiotu do tej formy członkostwa.

**6. Członkostwo w Stowarzyszeniu zostaje zawieszono:**

- a) uchwałą Zarządu Stowarzyszenia — w wyniku nieopłacenia składek lub opłat pomimo co najmniej 1 upomnienia ze strony Zarządu Stowarzyszenia. Uchwała Zarządu Stowarzyszenia w sprawie zawieszenia zostaje uchylona na wniosek skreślonego członka, po uregulowaniu należnych, zaległych składek i opłat.
- b) uchwałą Zarządu Stowarzyszenia — do czasu podjęcia decyzji przez Zarząd Stowarzyszenia w stosunku do osoby, co do której wpłynął do Zarządu Stowarzyszenia lub do Komisji Rewizyjnej wniosek o usunięcie osoby z grona członków Stowarzyszenia - w przypadku stwierdzenia działalności na szkodę Stowarzyszenia, rażącego naruszenia zasad statutowych, nieprzestrzegania postanowień, uchwał i regulaminów lub rażącego naruszenia zasad etyki i bezpieczeństwa w zakresie działalności określonej w celach statutowych Stowarzyszenia. Jeśli wniosek wpłynął do

Komisji Rewizyjnej Zarząd Stowarzyszenia podejmuje uchwałę po otrzymaniu od niej wniosku. Zarząd Stowarzyszenia może także podjąć taką uchwałę z własnej inicjatywy.

- c) uchwałą Zarządu Stowarzyszenia - do czasu podjęcia decyzji przez Zarząd Stowarzyszenia w stosunku do nowoprzyjętych członków, w stosunku do których wpłynę do Zarządu Stowarzyszenia lub do Komisji Rewizyjnej wnioski o nieprzyjęcie w poczet członków Stowarzyszenia wraz ze wskazaniem przesłanek. Jeśli wniosek wpłynął do Komisji Rewizyjnej Zarząd Stowarzyszenia podejmuje uchwałę po otrzymaniu od niej wniosku. Zarząd Stowarzyszenia może także podjąć taką uchwałę z własnej inicjatywy.
- d) na wniosek członka złożony do Zarządu Stowarzyszenia (na okres wskazany we wniosku).

#### **7. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje:**

- a) na wniosek członka złożony do Zarządu Stowarzyszenia (z dniem określonym we wniosku — pod warunkiem uregulowania zobowiązań wobec Stowarzyszenia).
- b) automatycznie:
  - na skutek śmierci członka,
  - w przypadku prawomocnego orzeczenia sądu powszechnego, orzekającego karę w postaci pozbawienia praw publicznych,
  - w wyniku nieopłacenia składki rocznej w terminie do 31 marca roku następującego po roku za który składka powinna zostać opłacona,
- c) uchwałą Zarządu Stowarzyszenia — w wyniku nieopłacenia składki rocznej lub innych opłat, pomimo co najmniej 3 upomnień ze strony Zarządu Stowarzyszenia. Uchwała Zarządu Stowarzyszenia zostaje uchylona na wniosek skreślonego członka, po uregulowaniu należnych, zaległych składek lub opłat.
- d) uchwałą Zarządu Stowarzyszenia, na wniosek o usunięcie osoby z grona członków Stowarzyszenia, zgłoszony przez członka Stowarzyszenia do Zarządu Stowarzyszenia lub do Komisji Rewizyjnej — w przypadku stwierdzenia działalności na szkodę Stowarzyszenia, rażącego naruszenia zasad statutowych, nieprzestrzegania postanowień, uchwał i regulaminów lub rażącego naruszenia zasad etyki w zakresie działalności określonej w celach statutowych Stowarzyszenia. Wniosek o usunięcie osoby z grona członków Stowarzyszenia nie może zostać zgłoszony z sali, w trakcie obrad Walnego Zebrania Członków.

8. W przypadku ustania członkostwa w Stowarzyszeniu, które nastąpiło na skutek nieopłacenia składek lub innych opłat (automatycznie lub w wyniku uchwały Zarządu Stowarzyszenia), ponowne wstąpienie osoby do Stowarzyszenia możliwe jest wyłącznie w przypadku uregulowania należnych, zaległych opłat oraz po opłaceniu składki rocznej i, o ile jest to konieczne, złożeniu do Zarządu deklaracji członkowskiej, której wzór i formę złożenia ustala Zarząd. Należne i nieuiszczone składki i opłaty, będące podstawą ustania członkostwa, przedawniają się po upływie 36 miesięcy od dnia ustania członkostwa.

9. Od decyzji o której mowa w § 9 ustęp 5,6 i 7 przysługuje prawo odwołania się do Walnego Zebrania Stowarzyszenia w terminie 14 dni od jej otrzymania. Sprawę rozpatruje Walne Zebranie Stowarzyszenia, które podejmuje decyzję bezwzględną większością głosów po zapoznaniu się ze stanowiskiem odwołującego się członka.

## § 10

### **Prawa i obowiązki członków**

1. Członkowie, bez względu na formę członkostwa (o ile w nawiasie nie zostanie wskazane wyłączenie) mają prawo do:

- a) czynnego prawa wyborczego (z wyłączeniem członków wspierających, juniorów i honorowych),
- b) biernego prawa wyborczego (z wyłączeniem członków wspierających, juniorów i honorowych),
- c) brania udziału (czynnego – organizator i biernego – uczestnik) w inicjatywach i projektach Stowarzyszenia,
- d) zgłaszania do Zarządu Stowarzyszenia, do Komisji Rewizyjnej lub podczas Walnego Zebrania opinii, wniosków, postulatów dotyczących celów i działalności Stowarzyszenia,
- e) korzystania z rekomendacji i wsparcia Stowarzyszenia w swojej działalności związanej z celami i sposobami działania Stowarzyszenia,
- f) używania oznak i symboli Stowarzyszenia, wyłącznie na zasadach określonych w uchwale Zarządu Stowarzyszenia,
- g) korzystania z innych możliwości, jakie stwarza swoim członkom Stowarzyszenie.

2. Członkowie Stowarzyszenia bez względu na formę członkostwa (o ile w nawiasie nie zostanie wskazane wyłączenie) zobowiązani są do:

- a) aktywnego uczestniczenia w pracach i realizacji statutowych zadań Stowarzyszenia (członek honorowy - stosownie do możliwości wynikających z wieku),
- b) przestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
- c) przestrzegania zasad etyki zawodowej oraz dyscypliny organizacyjnej,
- d) dbania o dobre imię Stowarzyszenia,
- e) regularnego opłacania składek i innych świadczeń obowiązujących w Stowarzyszeniu (członek honorowy zwolniony jest z obowiązku opłacania składek członkowskich),
- f) uaktualniania swoich danych kontaktowych w deklaracji członkowskiej,
- g) uczestnictwa w Walnym Zebraniu Stowarzyszenia przynajmniej raz na 3 lata

## **Rozdział IV**

### **Struktura organizacyjna**

#### **§ 11**

#### **Władze i organy Stowarzyszenia**

1. Walne Zebranie Stowarzyszenia
2. Zarząd Stowarzyszenia
3. Komisja Rewizyjna

#### **§ 12**

1. Kadencja wszystkich władz wybieralnych Stowarzyszenia trwa 3 lata a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym lub jawnym, w zależności od uchwały Walnego Zebrania Stowarzyszenia.
2. Trzyletni czas trwania kadencji rozpoczyna się z chwilą wyboru odpowiednio Prezesa Stowarzyszenia lub odpowiednio Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, niezależnie od czasu trwania poprzedniej kadencji tych organów.
3. W składzie władz wybieralnych Stowarzyszenia większość stanowić muszą osoby posiadające pełną zdolność do czynności prawnych.

#### **§ 13**

1. W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka władz Stowarzyszenia w trakcie kadencji, ich skład osobowy jest uzupełniany w drodze kooptacji, uchwałą Zarządu Stowarzyszenia.
2. Liczba dokooptowanych w ten sposób członków władz Stowarzyszenia nie może przekroczyć 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru.
3. Dokooptowany członek władz Stowarzyszenia pełni swoją funkcję do czasu najbliższego Walnego Zebrania Stowarzyszenia, na którym musi zostać przeprowadzona procedura wyboru.
4. Funkcje Prezesa Stowarzyszenia lub Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej nie podlegają uzupełnieniu w drodze dokooptowania.

#### **§ 14**

#### **Walne Zebranie Stowarzyszenia**

1. Walne Zebranie Stowarzyszenia (zwane dalej Walnym Zebraniem) jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.

2. W Walnym Zebraniu biorą udział z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni; z głosem doradczym - członkowie honorowi, wspierający oraz zaproszeni goście.
3. Z wyłączeniem zapisów ust 4. uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 20% liczby uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków.
4. Uchwalenie Statutu lub jego zmian oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Stowarzyszenia wymaga większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie; w drugim terminie wymaga większości 2/3 głosów bez względu na liczbę obecnych członków.
5. Uchwalenie Statutu lub jego zmiany oraz rozwiązanie Stowarzyszenia mogą być przedmiotem Walnego Zebrania wyłącznie wtedy, gdy sprawy te zostały umieszczone w porządku obrad Walnego Zebrania.
6. Obrady Walnego Zebrania są protokołowane. Do protokołu dołącza się teksty podjętych uchwał.
7. Walne Zebranie może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

## § 15

1. **Zwyczajne Walne Zebranie** zwołuje Zarząd Stowarzyszenia przynajmniej raz w roku (w ostatnią sobotę miesiąca czerwca jako zebranie sprawozdawcze oraz w wypadku konieczności przeprowadzenia wyborów do władz Stowarzyszenia (np. po upływie okresu kadencji władz Stowarzyszenia) jako sprawozdawczo-wyborcze.
2. Zarząd Stowarzyszenia powiadamia członków co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania o miejscu, i proponowanym porządku obrad.
3. Za skuteczne powiadomienie członków o zwołaniu Walnego Zebrania przez Zarząd Stowarzyszenia uznaje się przesłanie wiadomości pocztą elektroniczną na adres członka podany w deklaracji członkowskiej oraz wspomagająco przez zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej Stowarzyszenia, na portalach społecznościowych Stowarzyszenia i w lokalu Stowarzyszenia.
4. **Nadzwyczajne Walne Zebranie** może być zwołane w każdym czasie, w uzasadnionych przypadkach i obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd:
  - a) z własnej inicjatywy - w każdym czasie, powiadamiając członków co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania o miejscu, terminie i proponowanym porządku obrad
  - b) na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej zawierający propozycję porządku obrad - w terminie do 30 dni od otrzymania takiego wniosku (chyba, że komisja określi inny termin), powiadamiając członków o miejscu, terminie i proponowanym porządku obrad
  - c) na pisemny wniosek zawierający propozycję porządku obrad, podpisany przez co najmniej 15 członków Stowarzyszenia - w terminie do 30 dni od otrzymania takiego wniosku (chyba, że wnioskodawcy określą inny termin), powiadamiając członków o miejscu, terminie i proponowanym porządku obrad
6. W wypadku ponad 16 dniowej bezczynności Zarządu Stowarzyszenia wobec otrzymanych wniosków o zwołanie nadzwyczajnego Walnego Zebrania, prawo zwołania Walnego Zebrania z

pominięciem Zarządu Stowarzyszenia przysługuje Komisji Rewizyjnej oraz co najmniej 15 członkom Stowarzyszenia.

7. Za skuteczne powiadomienie członków o zwołaniu nadzwyczajnego Walnego Zebrania, w trybie określonym w ust 6 (powiadamiając członków o miejscu, terminie i proponowanym porządku obrad), uznaje się przesłanie wiadomości pocztą elektroniczną do maksymalnej możliwej, znanej zwołującym liczby członków oraz (o ile jest to dla zwołujących możliwe) poprzez zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej Stowarzyszenia oraz zamieszczenie ogłoszenia na portalach społecznościowych Stowarzyszenia oraz poprzez zamieszczenie ogłoszenia w lokalach Stowarzyszenia

## **§ 16**

### **Przebieg obrad Walnego Zebrania**

1. Obradami Walnego Zebrania kieruje Prezydium Walnego Zebrania (dalej zwane Prezydium) w składzie co najmniej 2 osobowym, tj. Przewodniczący Prezydium i Sekretarz Prezydium oraz ewentualnie Członkowie Prezydium.
2. Wybór Prezydium przeprowadza Zarząd Stowarzyszenia po rozpoczęciu Walnego Zebrania lub, o ile nie dokona tego Zarząd Stowarzyszenia, wybór Prezydium odbywa się poprzez zgłaszanie kandydatów z sali.
3. Prezydium wybierane jest w głosowaniu jawnym.
4. Niezależnie od tego czy Walne Zebranie zostało zwołane jako zwyczajne (sprawozdawcze czy sprawozdawczo-wyborcze) czy nadzwyczajne obraduje ono według uchwalonego przez siebie porządku obrad i rozstrzyga o sprawach w nim przewidzianych.
5. Prezydium określa i poddaje pod głosowanie Walnego Zebrania porządek obrad Walnego Zebrania.
6. W wypadku Walnego Zebrania sprawozdawczo-wyborczego członkowie władz Stowarzyszenia nie mogą wejść w skład Prezydium.

## **§17**

### **Kompetencje Walnego Zebrania**

1. Uchwalanie głównych kierunków i programów działania Stowarzyszenia,
2. Ustalanie wysokości składek członkowskich oraz ulg i zwolnień od tych składek,
3. Uchwalanie Statutu i jego zmian,
4. Wybieranie i odwoływanie: Prezesa Stowarzyszenia i Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej,
5. Wybieranie i odwoływanie członków zarządu oraz członków Komisji Rewizyjnej,
6. Rozpatrywanie i zatwierdzanie corocznych sprawozdań z działalności władz Stowarzyszenia,
7. Coroczne udzielanie absolutorium Zarządowi Stowarzyszenia na wniosek Komisji Rewizyjnej,

8. Wybór delegatów reprezentujących Stowarzyszenie w organizacjach, których Stowarzyszenie jest członkiem,
9. Podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich,
10. Podejmowanie decyzji w sprawie zbycia majątku nieruchomego i ruchomego Stowarzyszenia,
11. Podejmowanie uchwał o przynależności lub wystąpieniu z innych organizacji,
12. Nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego,
13. Podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia, sposobie przeprowadzenia likwidacji i przeznaczeniu jego majątku,
14. Podejmowanie uchwał w innych sprawach wniesionych pod obrady.

## **§18**

### **Zarząd Stowarzyszenia**

1. Zarząd Stowarzyszenia (dalej Zarząd) kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania.
2. Zarząd składa się z 5 członków: Prezesa Stowarzyszenia, Wiceprezesa Stowarzyszenia pełniącego również funkcję Skarbnika Stowarzyszenia, Sekretarza oraz 2 Członków Zarządu.
3. Członkowie Zarządu nie mogą być osobami skazanymi prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
4. Zarząd uchwała regulamin, który ustala jego organizację i tryb pracy.
5. Zarząd działa w trybie ciągłym a walne posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na 6 miesięcy. Walne posiedzenia Zarządu zwołuje i przewodniczy im Prezes Stowarzyszenia a w wypadku jego nieobecności zastępują go w kolejności: Wiceprezes Stowarzyszenia, następnie Członkowie Zarządu Stowarzyszenia.
6. Walne posiedzenia Zarządu mogą odbywać się w formie on-line.
7. Uchwały Zarządu podejmowane są:
  - a) w trybie ciągłym działania Zarządu, działając w porozumieniu z pozostałymi członkami Zarządu z zachowaniem pełnego dostępu do informacji dla wszystkich członków Zarządu.
  - b) podczas walnego posiedzenia Zarządu Stowarzyszenia.

W przypadku braku zgody co do podjęcia uchwały w trybie ciągłym działania Zarządu jest ona głosowana na walnym posiedzeniu Zarządu. Uchwały podjęte w trybie ciągłym działania Zarządu podpisywane są obiegowo lub na najbliższym walnym posiedzeniu Zarządu.

8. Uchwały Zarządu podejmowane w trybie ciągłym działania Zarządu Stowarzyszenia podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
9. Podczas walnego posiedzenia Zarządu uchwały podejmowane są przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego zebrania Zarządu. Zebrani mogą uchwalić głosowanie tajne.

10. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia, w zakresie zarządzania mieniem i podejmowania zobowiązań finansowych, składa dwóch członków zarządu: prezes i inny członek zarządu.
11. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia w zakresie innych spraw statutowych Stowarzyszenia, nie niosących za sobą skutków finansowych, w szczególności podejmowania ustaleń organizacyjnych przy realizacji inicjatyw i projektów, mogą być składane jednoosobowo przez członków Zarządu, działających w porozumieniu z pozostałymi członkami Zarządu.
12. Zarząd może ustanowić pełnomocników dla spraw szczególnych, którzy będą działać w granicach umocowania.
13. Członkowie zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za pełnione funkcje.
14. Kadencja członków Zarządu Stowarzyszenia trwa trzy lata do najbliższego Walnego Zebrania.

## **§19**

### **Kompetencje Zarządu Stowarzyszenia**

1. Realizacja celów statutowych Stowarzyszenia oraz uchwał Walnego Zebrania,
2. Podejmowanie decyzji o realizacji projektów i inicjatyw,
3. Określanie szczegółowych kierunków działania Stowarzyszenia,
4. Reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz, na zasadach określonych w Statucie,
5. Uchwalanie planów działania, planów finansowych,
6. Sprawowanie zarządu nad majątkiem i finansami Stowarzyszenia,
7. Ustalanie zasad płatności składek członkowskich,
8. Ustalanie zasad płatności oraz wysokości innych świadczeń oraz określanie ulg i zwolnień od tych świadczeń,
9. Uchwalanie regulaminów wewnętrznych i innych przepisów dotyczących działalności Stowarzyszenia,
10. Podejmowanie decyzji w sprawie nabycia majątku nieruchomego i ruchomego,
11. Powołanie Rady Programowej Stowarzyszenia stanowiącej organ doradczy i pomocniczy Zarządu Stowarzyszenia
12. Powoływanie innych komisji i zespołów specjalistycznych stanowiących organy pomocnicze Zarządu Stowarzyszenia,
13. Powoływanie, nadzorowanie i rozwiązywanie sekcji grupujących członków o wspólnych zainteresowaniach,
14. Zwoływanie Walnego Zebrania, na zasadach określonych w statucie,
15. Organizowanie i prowadzenie działalności gospodarczej,
16. Podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich (na zasadach określonych w statucie),
17. Prowadzenie dokumentacji członkowskiej,

18. Prowadzenie wewnętrznej polityki informacyjnej, zwłaszcza nakierowanej na integrację członków Stowarzyszenia,
19. Wnioskowanie o nadanie lub pozbawienie godności członka honorowego Stowarzyszenia,
20. Coroczne składanie sprawozdań merytorycznych i finansowych ze swej działalności za rok ubiegły na Walnym Zebraniu, w tym przekazywanie ich komisji rewizyjnej co najmniej tydzień przed terminem Walnego Zebrania,
21. Udostępnianie członkom stowarzyszenia sprawozdań merytorycznych i finansowych,
22. Rozpatrywanie i rozstrzyganie sporów pomiędzy członkami Stowarzyszenia związanych z działalnością statutową Stowarzyszenia,
23. Podejmowanie uchwał niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji innych władz Stowarzyszenia.
24. Ustala wielkość zatrudnienia, zasady wynagradzania oraz wysokość środków na wynagrodzenia, premie i nagrody dla pracowników Stowarzyszenia a także decyduje o ich zwolnieniu.
25. Rozstrzyga spory wynikłe między członkami Stowarzyszenia

## **§20**

### **Komisja Rewizyjna — organ kontroli wewnętrznej**

1. Komisja Rewizyjna składa się z minimum 3 do 5 członków, w tym wybranego przez Walne Zebranie Przewodniczącą i członków.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej powoływani są na okres wspólnej kadencji z Zarządem.
3. Komisja Rewizyjna może organizować swoje prace na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu.
4. Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej trzech jej członków. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej:
  - a) nie mogą być aktualnymi członkami Zarządu Stowarzyszenia. W stosunku do aktualnych członków Zarządu Stowarzyszenia nie powinni pozostawać w związku małżeńskim, w związku nieformalnym, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa.
  - b) nie mogą być osobami skazanymi prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
6. Komisja Rewizyjna powołana jest do przeprowadzenia kontroli działalności Zarządu przed zebraniem sprawozdawczym lub sprawozdawczo-wyborczym Walnego Zebrania Stowarzyszenia, ze szczególnym uwzględnieniem działalności finansowo-gospodarczej.
6. Komisja Rewizyjna informowana jest o stanie finansów Stowarzyszenia, otrzymując wyciąg z rachunku bankowego Stowarzyszenia oraz informację o wydatkach gotówkowych. Informacje finansowe przekazywane są przez Zarząd Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej.

7. Komisja Rewizyjna ma prawo występowania do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonej kontroli lub analizy stanu finansów Stowarzyszenia.
8. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania (na zasadach określonych w statucie).
9. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu.
10. Komisja Rewizyjna przedkłada Walnemu Zebraniu Stowarzyszenia opinię do sprawozdania merytoryczno-finansowego Zarządu oraz wnioskuje na Walnym Zebraniu o udzielenie lub nie udzielenie absolutorium Zarządowi Stowarzyszenia.

## **Rodział V**

### **Majątek Stowarzyszenia**

#### **§21**

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

#### **§22**

1. Źródłem powstania majątku Stowarzyszenia są:
  - a) składki członkowskie,
  - b) wpłaty w ramach działalności odpłatnej Stowarzyszenia, nie będącej działalnością gospodarczą,
  - c) inne opłaty wnoszone przez członków,
  - d) wpływy z nieruchomości i ruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu Stowarzyszenia
  - e) dotacje, darowizny, zapisy i spadki,
  - f) inne wpływy z działalności statutowej,
  - g) wpływy z działalności gospodarczej – o ile jest prowadzona.
2. Stowarzyszenia prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Środki finansowe Stowarzyszenia mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji jego celów statutowych.
4. W przypadku podjęcia uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia Zarząd określi sposób przeznaczenia jego majątku na wybrany cel społeczny związany z fizjoterapią

## §25

1. Gospodarowanie i zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia odbywa się zgodnie z kierunkami określonymi przez Walne Zebranie Stowarzyszenia i uchwały Zarządu.
2. Zabrania się udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do osób fizycznych z którymi członkowie władz i organów oraz pracownicy Stowarzyszenia pozostają w związku małżeńskim, w związku nieformalnym albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”
3. Zabrania się udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do osób prawnych z którymi członkowie władz i organów oraz pracownicy Stowarzyszenia pozostają w stosunku podległości służbowej lub osobistej.

## Rozdział VI

### Przepisy końcowe

## §24

1. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia, nie uregulowanych w Statucie, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach.
2. Statut oraz jego zmiany wchodzi w życie po uprawomocnieniu się stosownego postanowienia sądu rejestrowego.